

攀枝花市物业管理协会

秘书处工作例会会议纪要

秘书处

2019年11月4日

市物协秘书处工作例会会议纪要

2019.11.4

2019年11月4日上午，攀枝花市物业管理协会秘书处工作例会在财智中心14楼办公室举行。会议由钟平会长主持，王文树秘书长、秘书处3名工作人员参加了会议，谢丹同志记录。现纪要如下：

会议对秘书处近期工作情况进行了总结并对下一步工作进行了详细的安排部署。

一、会议明确了“走进品牌项目主题学习活动”领队人。13日会长钟平同志为走进仁和区的领队人；14日秘书长王文树同志为走进米易县的领队人；15日监事会主席向廷松同志为走进东区的领队人。

二、会议决定在本年度12月之前开展“今冬明春消防安全培训”，请市消防支队专业老师授课，课程1天（上午9:00-12:00，下午14:00-16:00）。主要培训三方面内容：1. 消防设施设备使用基础知识（是什么、怎么使用、怎么保养）；

2. 火灾具体案例分析讲解；3. 国家政策法规宣讲。收费标准为：会员单位 150 元/人，非会员单位 300 元/人。

三、会议决定于 2019 年 11 月 7 日组织理事单位，召开“物业管理服务收费与物服企业交流会”。就“年末物管费收取”、“物服企业如何共同配合将物业工作做得更好”及“提出 2020 年协会工作方向建议”三方面开展交流。

四、会议决定积极配合房管局开展“项目经理继续教育培训”。

五、会议要求秘书处对所有会员单位建档造册，明确各单位“在管项目、管理人员、服务特色”等各项基础信息。梳理本年度协会工作完成情况。

六、会议决定在本年度 12 月之前召开理事会，讨论决定协会明年工作的开展方向及具体规划等问题。

秘书处

2019 年 11 月 4 日